PROCEDIMIENTO PARA LA DIVULGACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DE RUTAS DE EVACUACIÓN Y ELEMENTOS PARA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS

Señores
SENA REGIONAL NARIÑO
Tumaco.

Objeto: Contratar el servicio de un operador logístico para el cumplimiento de las actividades de los diferentes Objetivos Estratégicos del Área Gestión de Bienestar al Aprendiz del Centro Agroindustrial y Pesquero de la Costa Pacífica, vigencia 2026.

Asunto: PROCESO DE MINIMA CUANTIA MC-NRÑ-CAPCP-0027-2028.

1. Presentación

La suscrita ROSA YESENIA RIVAS VALLECILLA, actuando en calidad de Representante Legal del proponente LOGISTICA EMPRESARIAL JCL SAS, manifiesto a la **SENA REGIONAL NARIÑO**, que, de acuerdo con el Pliego de Condiciones del **PROCESO No** MC-NRÑ-CAPCP-0027-2028, presentar el plan de emergencias.

2. Objetivo

Garantizar que todos los asistentes, colaboradores, contratistas y personal de apoyo conozcan previamente las rutas de evacuación, puntos de encuentro, equipos de emergencia y el procedimiento de actuación ante cualquier incidente que pueda presentarse durante el desarrollo del evento.

3. Alcance

Aplica a todas las actividades organizadas por LOGÍSTICA EMPRESARIAL JCL S.A.S. en playas, hoteles, auditorios, escenarios deportivos y demás lugares donde se ejecuten eventos institucionales.

4. Actividades de divulgación

Antes del inicio de cada evento el Coordinador de Emergencias realizará una inducción de seguridad de cinco a diez minutos, explicando las rutas de evacuación, puntos de encuentro, ubicación de extintores, botiquines, salidas de emergencia, números de emergencia y comportamiento esperado durante una evacuación.

5. Medios de socialización

• Charla de inducción.
• Señalización visible.
• Plano o croquis del lugar.
• Avisos en zonas de acceso.
• Información mediante megáfono o sistema de sonido.
• Apoyo del personal logístico y brigadistas.

6. Responsables

Representante Legal, Coordinador General del Evento, Coordinador SST, Brigadistas y Auxiliares Logísticos.

7. Registro de la actividad

Como evidencia se conservarán listas de asistencia, registro fotográfico, acta de socialización, formato de inspección del escenario y registro de verificación de señalización y equipos de emergencia.

8. Compromiso

LOGÍSTICA EMPRESARIAL JCL S.A.S. garantizará que ningún evento iniciará sin que previamente se haya realizado la divulgación de las rutas de evacuación y la socialización de los elementos para atención de emergencias a todos los asistentes.

Actividad	Responsable	Momento	Evidencia
Explicación de rutas de evacuación	Coordinador SST	Antes del evento	Acta y fotografías
Ubicación de punto de encuentro	Brigadista	Antes del evento	Registro fotográfico
Ubicación de botiquines y extintores	Brigadista	Antes del evento	Lista de chequeo
Recordatorio durante el evento	Auxiliar Logístico	Durante el evento	Bitácora

Atentamente,

Rosa Rivas

ROSA YESENIA RIVAS VALLECILLA
Representante Legal LOGISTICA EMPRESARIAL JCL SAS
NIT 901864576-6

CC 1.086.724.233 Tumaco- NARIÑO
Dirección: Barrio Modelo
Teléfono: 3128166275
Correo: logisticaempresarialjclsas@hotmail.com
Ciudad: Tumaco-NARIÑO